

**A Magyar Szabványügyi Testület**  
*gépészmérnök végzettségű munkatársat keres*  
**szabványosító menedzser munkakörbe**

**Feladatok:**

- nemzeti szabványosító műszaki bizottságok titkári feladatainak ellátása
- kapcsolattartás nemzetközi és európai műszaki bizottságokkal
- szakterületi szabványosítás, szabványok kidolgozásának menedzselése
- kapcsolattartás a szakterületen érdekelt szervezetekkel, vállalatokkal
- cikkek, kiadványok készítése, előadások tartása, konferenciák, képzések előkészítése

**Elvárások:**

- gépészmérnöki végzettség
- angol nyelvtudás
- Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) magas szintű használata
- jó írásbeli és szóbeli kommunikációs készség
- határozottság, önállóság
- jó szervezőképesség
- jó problémamegoldó képesség
- elhivatottság, ügyszeretet

**Amit kínálunk:**

- alkalmazotti jogviszony
- nagy múltú, stabil munkahely
- teljes munkaidős foglalkoztatás
- változatos munka
- a kor színvonalát meghaladó modern munkakörnyezet

A munkavégzés helye: 1082 Budapest, Horváth Mihály tér 1.

Fényképes szakmai önéletrajzokat a fizetési igény megjelölésével a [szabvtit@mszt.hu](mailto:szabvtit@mszt.hu) e-mail-címre kérjük megküldeni.